

INFORME ATENCIÓN QUERRELA INTERPUESTA POR SINDESENA- SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO REGIONAL ANTIOQUIA

ÉXITO POR PARTE DE SINDESENA EN EL CENTRO DE FORMACIÓN EN EL MUNICIPIO DE CAUCASIA

En SINDESENA, permanentemente trabajamos con dedicación y compromiso para avanzar en nuestra misión de mejorar el entorno laboral, exigiendo el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo en todos los Centros de Formación de SENA. A través de hechos concretos, hemos demostrado que nuestra gestión tiene un impacto real y positivo en la comunidad SENA.

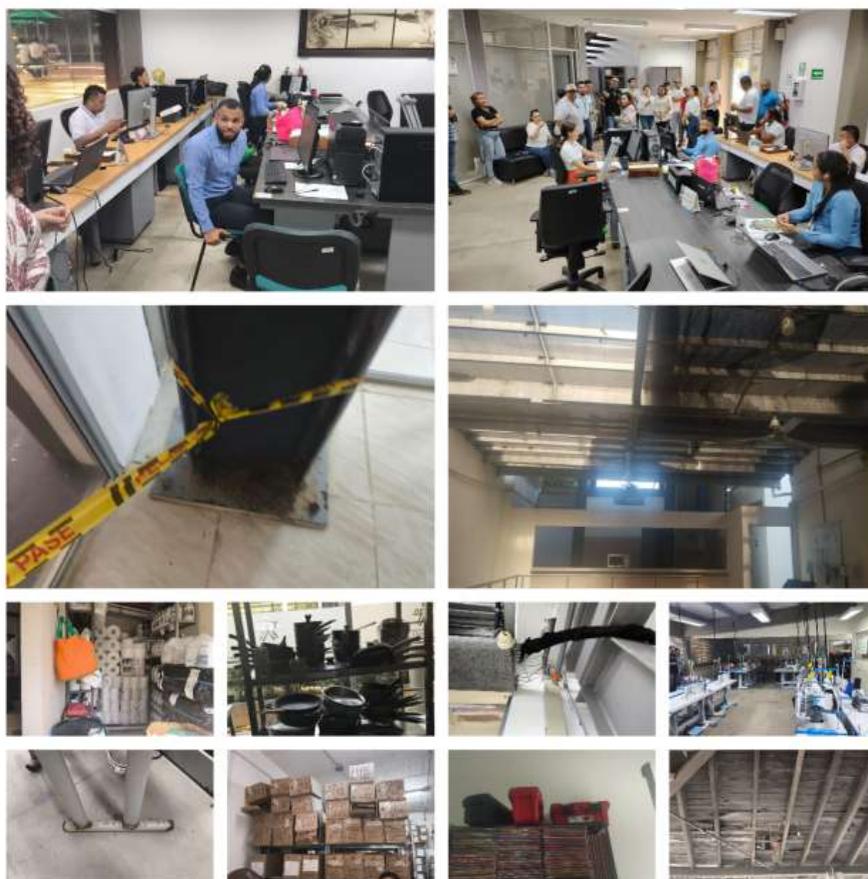
Uno de nuestros más recientes logros ha sido la dotación de un bus para la sede del municipio de Caucaasia en centro COMPLEJO TECNOLÓGICO PARA LA GESTIÓN EMPRESARIAL para garantizar entre otros el transporte a la SEDE FINCA LA URIBE . Este recurso se obtuvo gracias a la querrela preferente, donde se priorizó la necesidad de mejorar la movilización y facilitar el acceso. Se estableció el compromiso de parte de Planeación priorizar la asignación de recursos para contar con el respectivo conductor.

Con todo el trabajo interdisciplinario y la concreción de estos compromisos, se da un paso significativo hacia el fortalecimiento de la infraestructura y los servicios que ofrece el SENA en la Regional para mejorar considerablemente tanto las condiciones de trabajo como las oportunidades de desarrollo para la comunidad de Caucaasia, con una finca que cumpla con las normas de SST.

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LOS HALLAZGOS



SINDICATO DE EMPLEADOS PÚBLICOS DEL SENA - SINDESENA



SINDESENA presentó querrela preferencial al Ministerio del Trabajo, solicitando una intervención urgente en Cauca Asia Antioquia, para atender diversas necesidades relacionadas con las condiciones laborales y la infraestructura del Complejo tecnológico para la gestión agroempresarial. SINDESENA con Ministerio del Trabajo realizó visita a la zona, donde se establecieron 41 compromisos orientados a solucionar los problemas identificados en la querrela con funcionarios de Dirección Administrativa y Financiera Grupo de Construcciones, Dirección de Planeación, Coordinadora Grupo de SST y del equipo de SST Regional.

Durante la reunión realizada con la participación de autoridades locales y representantes del SENA, el Subdirector del Centro **Abel Antonio Tejada Diaz** expresó su postura en cuanto a la ejecución de los recursos destinados a las necesidades urgentes de Cauca Asia **"que no estaba dispuesto a ejecutar recursos durante el presente año 2024"**, sugiriendo que toda la inversión se destinara para su ejecución en el año 2025. Esto generó preocupación entre los participantes, quienes expusieron la urgencia de atender de manera prioritaria varias problemáticas del Centro de Formación con mínimas cuantías.

La negativa para no ejecutar recursos en 2024 podría empeorar la situación porque persisten las condiciones inseguras, además porque el subdirector es responsable del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo conforme lo establece la normativa vigente.

Para agravar la situación, esta ha sido la ejecución a la fecha y la verdad no ha sido la más eficiente, con corte a 2/10/2024, de los recursos asignados en el presupuesto de apertura \$460 millones, les falta por comprometer \$246 millones.

SINDICATO DE EMPLEADOS PÚBLICOS DEL SENA - SINDESENA



SEGUIMIENTO PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL SENA

Regional

Selección múltiple

Corte Información
02/10/2024

Rubro Presupuestal	Apr Vig	Vr Comp	Vr Pagos	Por Comp
C-3699-1300-15-531058-3699016-02 - Adquis. De Bys - Sedes Mantenidas	7.316	3.999	746	3.317
C-3699-1300-15-531058-3699009-02 - Adquis. De Bys - Sedes Construidas	1.085	154	25	931
C-3699-1300-15-531058-3699009-08 - Gtos. Por Trib., Mult, Sanc. - Sedes Construidas	7	7	7	0
C-3699-1300-15-531058-3699011-02 - Adquis. De Bys - Sedes Adecuadas	6.137	1.477	0	4.660
Total	14.546	5.637	778	8.909

REGIONAL	Apr Inicial	Reduc / Adición	Apr Vig	Vr CDP	Apr Dis	Vr Comp	% Comp	Por Comp	% Por Comp	Pagos	%Pagos
Antioquia	22.877	-10.775	12.102	12.038	64	5.289	43,71 %	6.813	56,29 %	615	5,08 %
Centro De Formación En Diseño, Confección Y Moda.-Antioquia	1.707	-1.684	24	24	0	24	100,00 %	0	0,00 %	0	0,00 %
Sena Regional Antioquia-Dirección Regional	3.859	-1.880	1.979	1.979	0	1.840	92,97 %	139	7,03 %	0	0,00 %
Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuário Y Turístico-Antioquia	1.869	-3	1.866	1.836	30	1.711	91,71 %	155	8,29 %	276	14,80 %
Centro Tecnológico Del Mobiliario - Antioquia	2.743	-2.721	21	17	4	14	67,67 %	7	32,33 %	1	6,98 %
Adquis. De Bys - Sedes Construidas	5	10	15	11	4	11	72,90 %	4	27,10 %	0	0,00 %
Adquis. De Bys - Sedes Mantenidas	538	-531	6	6	0	3	55,24 %	3	44,76 %	1	23,57 %
Adquis. De Bys - Sedes Adecuadas	2.200	-2.200	0	0	0	0	0,00 %	0	0,00 %	0	0,00 %
Centro Textil Y De Gestión Industrial - Antioquia	276	-187	89	89	0	54	60,67 %	35	39,33 %	0	0,00 %
Centro De Servicios De Salud-Antioquia	370	-328	42	42	0	22	52,03 %	20	47,97 %	0	0,00 %
Complejo Tecnológico Para La Gestión Agroempresarial-Antioquia	460	0	460	434	26	214	46,56 %	246	53,44 %	61	13,29 %
Adquis. De Bys - Sedes Adecuadas	32	0	32	32	0	32	99,93 %	0	0,07 %	0	0,00 %
Adquis. De Bys - Sedes Mantenidas	428	0	428	403	26	182	42,62 %	246	57,38 %	61	14,28 %
Centro De Tecnología De La Manufactura Avanzada - Antioquia	3.430	-1.521	1.909	1.909	0	843	44,16 %	1.066	55,84 %	45	2,37 %

Finca La Uribe: Este predio también presenta urgencias críticas que necesitan atención prioritaria. A pesar de la insistencia en la importancia de atender las necesidades de la finca, el subdirector se negó a autorizar la inversión para este año, postergando la acción para el año siguiente.

El Subdirector justificó su decisión argumentando que era preferible retener los recursos disponibles y postergar su uso para el 2025. Sin embargo, esta decisión desestima las necesidades inmediatas que fueron expuestas y evidentes durante la reunión, particularmente en lo relacionado con los compromisos que quedaron plasmados en el acta tras la visita del Ministerio.

El aplazamiento de la ejecución de los recursos hasta 2025 podría generar un impacto negativo en las condiciones laborales y de infraestructura en Cauca y en la finca La Uribe. Ante esta situación, es necesario que se revisen los 41 compromisos adquiridos y se establezca una ruta clara que permita cumplir con las necesidades más urgentes. Se recomienda lo siguiente:

1. Priorizar la ejecución de recursos: Se deben identificar las acciones más urgentes y destinar parte de los recursos para atenderlas en el corto plazo.
2. Monitoreo de compromisos: Crear un comité de seguimiento para verificar que los compromisos se cumplan en los plazos establecidos, garantizando que no haya retrasos en la atención de las necesidades urgentes.

ASPECTOS POSITIVOS:

- ✓ Existen muchas personas que sienten un profundo sentido de pertenencia hacia la institución.
- ✓ El SENA en Cauca ha logrado una excelente acogida por parte de las empresas debido a la alta calidad de la formación de sus aprendices, quienes destacan por su preparación técnica y capacidad para adaptarse a las necesidades del entorno laboral
- ✓ El 90% de los trabajadores del centro en Cauca son egresados del mismo SENA Cauca. Esta alta participación de aprendices refleja el impacto positivo que la formación técnica ofrecida por la institución tiene en la comunidad local, proporcionando oportunidades laborales directas y fortaleciendo el vínculo entre la educación laboral y el empleo en la región.

SINDICATO DE EMPLEADOS PÚBLICOS DEL SENA - SINDESENA

Personas por parte de la administración del SENA que hicieron presencia en la reunión para atender la querrela fueron las siguientes

Fecha de la visita: 1-3 de Octubre de 2024

Nombre	Cédula	Representa a
Abel Antonio Tejada Díaz	98.655.851	Subdirector (E)
Nicolas Alberto Zapata Vasquez	98.489.060	COPASST Reg. Sindesena Ant y Junta nacional
Sandra Milena Morales Palacio	29.681.077	COPASST
Juan Gabriel Galeano Arenas	15.448.934	SENA -DPDC
Hector Daniel Menjuren Vega	1.010.246.932	DAF-Grupo Infraestructura
Jeimmy Cardenas Ballen	1.016.050.329	Profesional HYS – Dirección general grupo SST.
Luz Andrea Albarracin	52.486.940	Coordinadora Grupo SST
Jose Luis Rodriguez Zuleta	1.065.613.672	Ejecutivo Integral De Servicios
Gerson Fines Mena Ardila	91532889	SINDESENA Junta Nacional (Comité Infraestructura)
Sandra Milena Correa Vélez	43168086	Profesional G04 Grupo GTH – SST
Diana Patricia Rache Amaya	24231921	Profesional G06 Despacho Dirección Regional

Persona que atendió la visita (EMPLEADOR/A) Nombre: Abel Antonio Tejada Díaz Cargo: Subdirector (E)	Persona que atendió la visita (ORGANIZACIÓN SINDICAL, TRABAJADOR, COPASST Y/O CCL) Nombre: Gerson Fines Mena Ardila
---	--

INSPECTOR(A) DE TRABAJO **Yeni Mauricio Palacios Rodriguez**
 Ministerio de Trabajo

COMPROMISOS ADQUIRIDOS A LOS QUE HAREMOS ESTRICTO SEGUIMIENTO



Fundamental para los antioqueños el proyecto para construcción de las instalaciones en la finca de la Uribe con las que se resuelve de fondo la problemática que hoy se tiene, así como más recursos para mantenimiento, adecuaciones, las IPT (Inspecciones de puesto de trabajo con énfasis en ergonomía para todos los trabajadores) entre otros.

	ACTIVIDAD / DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE
1	Presentación de proyecto para que se priorice dentro de los recursos de construcción la consultoría para diseños, planos y licencias de construcción para el 2025, que incluya los espacios requeridos de acuerdo con la necesidad del centro de formación Dentro de la consultoría se deberá tener en cuenta si se requiere la proyección de un cerramiento del predio finca la Uribe con servipastoril y fachada al ingreso del predio, la adecuación de la conducción del agua potable al centro de formación, la necesidad de construcción de archivo, y demás espacios de acuerdo con la demanda en el centro de formación. El proyecto deberá ser radicado por medio de CI al Director Administrativo y Financiero, con copia al Coordinador del Grupo de Infraestructura	30 de noviembre de 2024	Subdirección del Centro Dirección Regional
2	Presentación de la necesidad de consultoría en Plan de Acción de acuerdo con los lineamientos que emita el Grupo de Infraestructura.	25 de octubre de 2024	Subdirección del Centro Dirección Regional
3	Priorizar la asignación de recursos la consultoría para diseños, planos y licencias de construcción para el 2025 de la Finca la Uribe, una vez se cuente con el aval del Director General.	02 de enero de 2025, si se cuenta con el aval del Director General	Dirección Administrativa y Financiera
4	Una vez se tengan los resultados de la consultoría, priorizar los recursos para la construcción o adecuaciones que resulten de la consultoría, una vez se cuenta con la aprobación del director general.	2026	Dirección Administrativa y Financiera
5	Garantizar el cumplimiento de las normas para el almacenamiento reglamentario de residuos en la Finca la Uribe	31-01-2025	Subdirección del Centro Dirección Regional

	ACTIVIDAD / DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE
6	Presentar la necesidad a la Dirección Administrativa y Financiera para la terminación de la adecuación del hangar (caballete) en Plan de Acción para 2025	25/10/2024	Subdirección del Centro Dirección Regional
7	Priorizar la asignación de recursos para la terminación de la adecuación del hangar (caballete) según disponibilidad presupuestal	02 de enero de 2025	Dirección Administrativa y Financiera
8	Solicitar los recursos para la contratación del conductor del Bus	30-11-2024	Subdirección del Centro
9	Asignación de recursos para el conductor del Bus una vez se cuente con este en el centro	Enero del 2025	Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo
10	Solicitar recursos a la Dirección de Planeación para los puntos de hidratación para los aprendices para ambas sedes.	09/10/2024	Subdirección del Centro
11	Asignar los recursos para los puntos de hidratación no empotrados.	15 días después de la radicación de la solicitud	Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo
12	Solicitar los recursos suficientes (viáticos y tiquetes) para el desplazamiento de la psicóloga, médico y personal de SST al Complejo con el fin de que desarrollen las acciones correspondientes con cada uno de los trabajadores y suministrar cronograma de visitas al año para garantizar la atención a los aprendices	09/10/2024	Dirección Regional
13	Priorizar los recursos para los desplazamientos anuales de los trabajadores del equipo de SST de la Regional al Centro de Formación: Médico, psicólogos, entre otros para atender a los trabajadores en varias sesiones al año	Enero del 2025	Dirección de planeación
14	Realizar IPT (Inspección de puesto de trabajo) con énfasis en ergonomía a cada uno de los trabajadores del Complejo Tecnológico para La Gestión Agroempresarial. Pendientes por ejecutar 8 IPT.	31 de octubre 2024	Médico laboral Despacho Regional



ACTIVIDAD / DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE
15 Suministrar cronograma a SINDESENA de las actividades que se van a desarrollar con los y las trabajadoras del Complejo Tecnológico para La Gestión Agroempresarial para lo que resta del año en SST (Intervenciones en promoción y prevención, clima organizacional).	11 octubre 2024	Despacho Regional
16 Revisar la entrega que se ha realizado en cuanto a los Elementos de Protección Personal de los y las trabajadoras en cumplimiento de la resolución 2644 de 2016.	16 octubre 2024	Equipo de SST centro de formación y Despacho Regional.
17 Realizar la solicitud de medición de carga laboral de la coordinación académica a la Dirección General.	11 octubre 2024	Gestión del Talento Humano Despacho Regional
18 Realizar jornadas de orden y limpieza, suministrando cronograma y acciones permanentes de sensibilización a SINDESENA La ARL POSITIVA realizará seguimiento al compromiso de forma trimestral.	A partir de la firma del acta.	Equipo SIGA Centro de formación. ARL POSITIVA
19 Reubicar el almacenamiento de papel higiénico, y demás elementos que se encuentran con el producto químico de aseo, en la bodega de insumos de aseo en el complejo.	15 octubre 2024	Equipo SIGA Centro de formación.
20 Solicitar recursos para señalética, y demarcación que se requiere actualizar en todas las sedes en el Plan de Acción	25/10/2024	Subdirección del Centro
21 Priorizar los recursos para señalética, demarcación que se requiere actualizar en todas las sedes.	02/01/2025	Dirección Administrativa y Financiera
22 Registrar las necesidades de mantenimiento/adequaciones/intervenciones requeridas para techos, vigas canales, cubiertas, puertas, malla de cerramiento, vigas, ventanas, pintura, baterías sanitarias, acceso y baños para personas en condición de discapacidad, mesones, pisos, unidades sanitarias, ampliación de cocina, aires acondicionados de la Finca La Uribe y demás necesidades en general de las sedes propias del centro de formación para el Plan de Acción de 2025.	25/10/2024	Subdirección del Complejo Tecnológico para La Gestión Agroempresarial

ACTIVIDAD / DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE
23 Priorizar la asignación de recursos para el mantenimiento y adecuaciones conforme las necesidades presentadas por el Centro de Formación y detectadas en esta querrela para el 2025, de acuerdo con la disponibilidad presupuestal.	02/01/2025	Dirección Administrativa y Financiera
24 Registrar la necesidad de recursos para el cumplimiento del RETIE sede principal a la DAF, mediante el Plan de Acción.	25/10/2024	Subdirección del Centro
25 Realizar la solicitud de un operario para el mantenimiento eléctrico del centro.	30/11/2024	Subdirección del Centro
26 Poner en funcionamiento la cafetería para la comunidad SENA.	Febrero del 2025	Subdirección del Centro
27 Entregar informe con los diseños de la consultoría ambiental de la finca la Uribe a la organización sindical SINDESENA.	07/10/2024	Subdirección del Centro
28 Realizar solicitud a la dirección de planeación para la adquisición de estantería, mobiliario, lockers, estantería reglamentaria para sustancias químicas, estibas contenedoras en el formato de proyectos, con las cotizaciones correspondientes.	15/12/2024	Subdirección del Centro
29 La DPDC priorizará la asignación presupuestal en la apertura presupuestal del 2025 para el proyecto de mobiliario del punto 28 presentado por el centro.	Enero del 2025	Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo
30 Realizar a la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo la solicitud para la modernización (Equipos, otra compra de equipos) de los siguientes ambientes de formación: Alturas, Energías, Construcción, Maquinaria Agrícola, Riegos y Cocina, así como video beam, televisores y pantallas Industriales y sistema de audio.	15 de diciembre del 2024	Subdirección del Centro
31 La DPDC priorizará la asignación presupuestal en el 2024 y/o en la apertura presupuestal para el 2025 para el proyecto de modernización de ambientes.	Enero 2025	Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo

ACTIVIDAD / DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE
32 Realizar la construcción y corrección de las tapas y baldosas rotas, atendiendo a las recomendaciones de seguridad por riesgo locativo.	01/11/2024	Subdirección de centro de formación.
33 Instalar anclajes para las estanterías, garantizar su adecuada fijación y realizar inspecciones periódicas para asegurar la estabilidad y la seguridad de la estructura en todo momento.	01/11/2024	Subdirección de centro de formación.
34 Registrar la necesidad en el plan de acción para las divisiones de cubículos adecuados el área administrativa para mejorar la organización del espacio, garantizar condiciones óptimas de trabajo y resolver el problema de hacinamiento, promoviendo así un entorno más eficiente y saludable para los funcionarios.	25/10/2024	Subdirección de centro de formación.
35 La DAF priorizará los recursos para las divisiones del punto 34.	Enero del 2025	Dirección Administrativa y Financiera
36 Solicitar a la ARL las capacitaciones para eventos que requieran evacuación, seguridad vial entre otros temas de importancia para el centro de formación.	2 de noviembre 2024	
37 Se emitirá informe correspondiente a la visita por parte de la Administradora de Riesgos Laborales y será remitido a SINDESENA.	17 octubre 2024	ARL POSITIVA
38 Realizar la Solicitud a la Oficina de Sistemas mediante comunicación oficial para el cableado estructurado, computadores y servicios de Internet para la finca la Uribe y la sede principal	18/10/2024	Subdirección de centro de formación.
39 Priorizar los servicios de Internet, computadores y cableado estructurado para la finca la Uribe.	Enero 2025	Oficina de Sistemas
40 Realizar la gestión ante la DAF, para la solicitud de emisión de póliza para amparar el DRON	15 de octubre del 2024	Subdirección de centro de formación.
41 Priorizar en las pólizas del SENA el Dron del centro de formación	Enero 2025	DAF

EXIGIMOS
CONDICIONES DIGNAS, DECENTES Y
SEGURAS PARA LOS TRABAJADORES DEL
SENA EN LA REGIONAL ANTIOQUIA

**SINDESENA JUNTA
NACIONAL**

BOGOTÁ 4 DE OCTUBRE DE 2024

SINDICATO DE EMPLEADOS PÚBLICOS DEL SENA - SINDESENA